PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** Tecnólogo en Dirección de Ventas
- **Código del Programa de Formación:** 621111
- **Nombre del Proyecto (si es formación Titulada):** Marketing digital un sistema para fortalecer las ventas en las pymes locales.
- **Fase del Proyecto (si es formación Titulada):** Ejecución
- **Actividad de Proyecto (si es formación Titulada):** Desarrollar la idea de negocio con cada uno de sus componentes técnicos (Administrativos, Contables y Financiero).
- **Competencia:** Contabilizar los recursos de operación, inversión y financiación de acuerdo con las normas y políticas organizacionales.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:** Contabilizar las diferentes transacciones generadas en el desarrollo del objecto comercial de una empresa, aplicando con honestidad y transparencia las normas contables, comerciales y tributarias.
- **Duración de la Guía:** 160 horas

2. PRESENTACIÓN

En esta guía de formación, se pretende que el aprendiz, interprete y aplique los fundamentos contables, de acuerdo a los principios de la contabilidad generalmente aceptados, así como el manejo correcto del plan único de cuentas (PUC), de tal forma que el reconozca que toda entidad a nivel nacional que lleve un sistema contable organizado debe codificar cada uno de sus registros e informes contables para que su contabilidad tenga validez ante los órganos de control del estado: el aprendiz deberá hacer aplicación del PUC en las transacciones comerciales y financieras que se desarrollen en las guía propuesta y en la aplicación empresarial. El aprendiz aplicará el principio de la partida doble y resolución de la ecuación patrimonial en casos prácticos.

De esta manera, las actividades que se le proponen en esta guía de aprendizaje, le facilitará esta comprensión, apropiación y aplicación del aprendizaje, la cual ha sido diseñada colaborativamente con los Instructores del área Técnica, donde se le motivará a incorporar otras fuentes del conocimientos además de sus Instructores, como son el entorno, el trabajo colaborativo y el uso de las Tecnologías de la Comunicación y de la Información (TIC).

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Proceso Pedagógico: Actividad de Reflexión inicial: Conceptualidad y uso de las cuentas contables

3.1.1 Actividad No1:

- **Descripción de la(s) Actividad(es)1:** Socialización de las cuentas contables
- **Ambiente Requerido:** Externo
- **Materiales:** Equipo de cómputo, internet, herramientas TIC

La importancia de conocer los conceptos básicos de contabilidad general y su aplicación en el proceso formativo y toda la documentación y manejo interno y externo de las cuentas contables donde se registran las operaciones económicas que realiza una empresa, hace referencia el manejo de las normas contables de acuerdo al decreto 2649 de 1993 y bajo la última normatividad vigente sobre la ley 1314 de 2009(NIC y NIIF)

El Aprendiz desarrollara la siguiente actividad analizando los siguientes criterios:

- Qué es el Plan Único de Cuentas?
- ¿Cuál Decreto reglamenta el Plan Único de Cuentas?
- ¿Cómo se encuentra estructurado el Plan Único de Cuentas?
- ¿Cómo se clasifican las cuentas de acuerdo a su Naturaleza?

3.2. Proceso Pedagógico: Contextualización e identificación de conocimientos:

3.2.1 Actividad No2

- **Descripción de la(s) Actividad(es)2:** Dinámica de las Cuentas Contables
- **Ambiente Requerido:** Externo
- **Materiales:** Equipo de cómputo, internet, herramientas TIC

El registro de las operaciones contables depende de una buena contabilización de las cuentas contables de las operaciones económicas que realiza una empresa, por ello el aprendiz debe desarrollar las habilidades necesarias para saber la dinámica o naturaleza de cada cuenta contable.

Para la correcta aplicación de la dinámica de las cuentas contables, el aprendiz debe desarrollar la siguiente actividad:

- ¿A qué se le denomina Dinámica de las Cuentas Contables?
- ¿A que hace referencia un Asiento Contable?
- ¿Cuántos tipos de asientos se presentan en el registro contable?

Por parte del aprendiz enviara al instructor esta actividad de conocimiento a través en un documento en Word, el cual debe ser enviado a la plataforma LMS TERRITORIUM o a al correo personal del instructor

3.2.2 Actividad No3

- **Descripción de la(s) Actividad(es)3:** Contabilización de las Cuentas Contables
- **Ambiente Requerido:** Externo
- **Materiales:** Equipo de cómputo, internet, herramientas TIC

  En este cuarto momento de su aprendizaje los Instructores del área Técnica o docente, orientarán y facilitarán la aplicación de ejercicios que conllevan a su apropiación de los siguientes conocimientos de proceso: Manejar el PUC comercial, Precisar el manejo y las características de cada clase de cuentas, Asignar el Código contable a cada cuenta que intervenga en cada transacción, Aplicar correctamente el principio de la partida doble, Manejar las cuentas reales del activo, del pasivo y del patrimonio, Manejar las cuentas nominales o de resultado de ingresos costos y gastos.

  Con la orientación de su instructor desarrolle el aprendiz desarrollara la siguiente actividad realizando los asientos contables de la empresa Saurios S.A.S, que realiza sus transacciones económicas durante el mes de enero del 2023:

El 2 de Enero se crea la empresa con aportes de los socios así: Socio 1: En efectivo $3.000.000, Socio 2: Equipos de Oficina $6.000.000, Socio 3: Vehículos $38.000.000, Socio4: Cheque $10.000.000
El 3 de enero se abre cuenta bancaria por $13.000.000, en efectivo
El 4 de Enero compra mercancía a crédito por $1.200.000
El 6 de Enero compra mercancía para lo cual se gira un cheque por $1.800.000
El 10 de Enero vende mercancía a crédito por $1.250.000
El 12 de Enero vende mercancía al contado por $1.900.000
EL 14 de Enero compra muebles para la oficina a crédito, por $5.800.000
El 20 de Enero la empresa concede préstamo a un empleado y gira cheque por $1.500.000
El 22 de Enero la empresa obtiene un préstamo del Banco por $5.500.000 que le es consignado directamente en la cuenta corriente.
El 24 de Enero un cliente nos abono $1.200.000 a la deuda por venta de mercancías a crédito. El pago lo hace mediante un cheque a favor de la empresa.
El 25 de Enero la empresa autoriza al banco para que le descuente de la cuenta corriente, como abono a la deuda la suma de $1.000.000
El 26 de Enero se gira un cheque a favor de un proveedor por concepto de abono a deuda por mercancías. Valor del cheque: $3.500.000
El 27 de Enero nuevamente se gira un cheque por valor de $500.000 por concepto de servicios públicos del mes.
El 28 de Enero se gira un cheque por valor de $1.500.000 como pago anticipado del arriendo del local comercial, por tres meses.
El 29 de Enero la empresa recibe la suma de $280.000 por concepto de intereses por una deuda a favor de la misma, los intereses se reciben en efectivo.
El 30 de Enero el contador le envía la factura a la empresa por los servicios prestados durante el mes por valor de $700.000
El 31 de Enero la empresa recibe en forma anticipada el arriendo de tres meses de un local. El pago lo recibe en cheque por $2.000.000

Por parte del aprendiz enviara al instructor esta actividad de conocimiento a través en un documento en Excel, el Cuál debe ser enviado a la plataforma LMS TERRITORIUM o a al correo personal del instructor.

3.2.3 Actividad 4:

- **Descripción de la(s) Actividad(es)4:** Elaboración Balance de Comprobación
- **Ambiente Requerido:** Externo
- **Materiales:** Equipo de cómputo, internet, herramientas TIC

A través de la contabilización de las cuentas contables realizadas en los asientos contables, se debe elaborar un estado financiero que nos permite validar si los saldos débitos o créditos reposados en cada una de la cuentas contables, cuadran para validar que la contabilización se encuentra elaborada correctamente.

Tomando como base el ejercicio anterior, el aprendiz deberá desarrollar la siguiente actividad académica:

- Registro de las Cuentas T
- Elaboración del Balance de Comprobación

Por parte del aprendiz enviara al instructor esta actividad de conocimiento a través en un documento en Excel, el cual debe ser enviado a la plataforma LMS TERRITORIUM o a al correo personal del instructor

3.2.4 Actividad No5:

- **Descripción de la(s) Actividad(es)5:** Conceptualidad de los Impuestos y su clasificación
- **Ambiente Requerido:** Externo
- **Materiales:** Equipo de cómputo, internet, herramientas TIC

En un mundo tan cambiante como en el que ahora vivimos, algunas prácticas que se habían mantenido durante mucho tiempo, se ven en la rigurosa necesidad de ser modificadas, para así responder a los constantes cambios y expectativas de la sociedad y nuestro sistema actual. El campo de la contabilidad no es la excepción; de hecho, es uno en donde mayores cambios se han presentado y se presentan diariamente como resultado de la globalización y las nuevas tecnologías de la información y la comunicación TIC. La contabilidad es una rama de la economía que permite conocer de manera real la situación financiera de las empresas o negocios, y esta brinda información importante para toma de decisiones.

Los principales impuestos que existen en Colombia se clasifican de la siguiente manera:



IMPUESTOS NACIONALES

1. Impuesto al valor agregado (IVA)
2. Impuesto de Renta
3. Impuesto de Timbre Nacional
4. Contribuciones Especiales

IMPUESTOS DEPARTAMENTALES

1. Impuesto al consumo de cerveza, licores y cigarrillos y tabaco
2. Impuesto al registro
3. Sobretasa a la gasolina
4. Impuestos a los vehículos

IMPUESTOS DISTRITALES O MUNICIPALES

1. Impuesto de industria comercio y avisos (ICA)
2. Impuesto predial unificado
3. Impuesto sobre vehículos automotores
4. Sobretasa a la gasolina
5. Impuesto de delineación urbana
6. Impuesto de azar y espectáculos

En base a la temática impartida el aprendiz desarrollara la siguiente actividad:

¿Quiénes son los responsables de pagar la contribución de los impuestos?
¿Cuáles son los impuestos nacionales?
¿Qué son los impuestos Departamentales y como se clasifican?
¿Qué son los impuestos Municipales y como se clasifican?

3.2.5 Actividad No6:

- **Descripción de la(s) Actividad(es)6:** Contabilización de los impuestos nacionales (IVA
- **Ambiente Requerido:** Externo
- **Materiales:** Equipo de cómputo, internet, herramientas TIC

Revisaremos nuestros conocimientos previos en temas relacionados con la normatividad contable vigente, a través de esta actividad en donde se debatirán los siguientes conceptos o temáticas: Importancia de la contabilidad en una empresa, pertinencia de la contabilidad en el escenario personal y políticas contables.

Para el desarrollo de esta actividad el aprendiz desarrollara el siguiente taller práctico, así:

La empresa Comercial Ltda realiza las siguientes transacciones durante el mes de Julio del 2022, se requiere que se elabore la contabilización:

a) El 2 de julio la empresa vende mercancía gravada por valor de $ 20.000.000 más iva del 19% y cancelan en efectivo
b) El 2 de Julio compra mercancía gravada a crédito por valor de $6.500.000 más Iva del 19%
c) El 3 de Julio vende mercancía gravada a crédito por valor de $9.500.000 más Iva
d) El 10 de Julio paga gastos de mantenimiento para la empresa por valor de $900.000 más Iva del 19% y cancela en efectivo.
e) El 15 de Julio adquiere un seguro por un año a todo riesgo por valor de $2.500.000 más Iva del 19%, plazo 30 días.
f) El 20 de Julio compra un computador por valor de $1.300.000 más Iva del 19%, plazo 30 días.
g) El 22 de Julio cancela flete por valor de $800.000, en efectivo.
h) El 25 de Julio compra papelería más iva por un valor de $500.000 y paga en efectivo.
i) El 26 de Julio vende mercancía gravada con iva incluido por un valor de $6.000.000
j) El 27 de Julio compra mercancía por $5.000.000 más Iva del 19%, le conceden un plazo de 30 días.
k) El 28 de Julio compra muebles y enseres para la empresa por valor de $3.500.000 más Iva del 19%, la paga mediante cheque.
l) El 29 de Julio cancela los servicios públicos del mes por valor de $500.000, en cheque.

Desarrolle:

-Asientos contables, Mayorizacion de Cuentas T y Balance de Comprobación
.
Este documento debe ser desarrollado en Excel y enviado a la plataforma LMS TERRITORIUM o al correo personal del instructor.

3.2.6 Actividad No7:

- **Descripción de la(s) Actividad(es)7:** Contabilización de la Retención en la fuente, Ica y gravámenes financieros
- **Ambiente Requerido:** Externo
- **Materiales:** Equipo de cómputo, internet, herramientas TIC

Las retenciones en la fuente son contabilizadas en el activo por cuanto representan un derecho del contribuyente ya que ha pagado anticipadamente su impuesto; es como una cuenta por cobrar a la Dian, que se descontarán al momento de presentar la respectiva declaración tributaria.

Para la aplicación de la contabilización de las retenciones en la fuente, el aprendiz desarrollara la siguiente actividad:

a) Compra mercancía gravada con el 19%, rete fuente del 3,5%, a crédito el 50% y mediante depósito en la cuenta corriente el otro 50%, por valor de $16.500.000
b) Vende mercancía gravada con el 19%, rete fuente del 3,5%, a crédito el 40% y en cheque el otro 60%, por valor de $49.500.000
c) Realiza mantenimiento a los equipos de oficina por valor de $900.000, Iva del 19%, rete fuente del 4%, la cancela en efectivo.
d) Compra combustible para el mantenimiento de los equipos por valor de $1.000.000, retefuente del 1,5%, plazo 30 días.
e) Compra un carro para el reparto de la mercancía por valor de $18.000.000, Iva del 19%, rete fuente del 3,5%, mediante un préstamo bancario.
f) Adquiere publicidad en el directorio telefónico con Legis S. A., por valor de $1.500.000, iva del 19%, la cual se descontara con el recibo del servicio de teléfono.
g) Hace un retiro para caja mediante cheque por valor de $10.000.000

h) Cancela el saldo de proveedores mediante cheque.
i) Le cancelan el saldo de clientes mediante consignación directa en el banco.



Este documento debe ser desarrollado en Excel y enviado a la plataforma LMS TERRITORIUM o al correo personal del instructor.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : • Exposición sobre la aplicación del PUC de acuerdo al tipo de empresa y transacción requerida teniendo en cuenta el principio de partida doble	• Identificar la estructura y clasifica las cuentas, basado en el PUC acorde con la actividad desarrollada por la organización	**Técnica:** Formulación de preguntas **Instrumento de Evaluación:** Cuestionario
Evidencias de Desempeño: • Ejercicios contables sobre la contabilización de las cuentas contables teniendo en cuenta las normatividad vigente y el PUC.	• Interpreta la codificación y contabilización de las cuentas contables según la normatividad vigente	**Técnica:** Simulación **Instrumento de Evaluación:** Lista de chequeo
Evidencias de Producto: • Informe final sobre aplicación de la contabilización de las cuentas contables	• Aplica la contabilización según los principios contables de acuerdo a la normatividad vigente.	**Técnica:** Observación Sistemática **Instrumento de evaluación:** Lista de chequeo

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

ACTIVO: Es el conjunto de bienes, derechos que pertenecen a una sociedad y que tienen un valor dentro de la misma.

ASIENTO CONTABLE: Registro de una operación comercial, realizada por una empresa, en forma débito o crédito.

CÓDIGO: Número o clave que permite registrar la información en orden, manual o electrónicamente

CONTABILIDAD: Sistema de acopio de información para identificar, clasificar, medir, registrar y procesar la información de los hechos económicos y así producir los estados financieros para la toma de decisiones.

ECUACIÓN CONTABLE: Es el equilibrio entre las cuentas reales del activo, pasivo y patrimonio de un ente económico.

CUENTA T: Esquema en donde se registran operaciones contables.

CUENTA: Es la estructura de contabilización de los registros contables de una empresa, mecanismo básico de la contabilidad.

NIIFF: Las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) son las normas contables emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB, por sus siglas en inglés) con el propósito de uniformizar la aplicación de normas contables en el mundo, de manera que sean globalmente aceptadas, comprensibles y de alta calidad.

NIC: La Normas Internacionales de Contabilidad (NIC), podemos mencionar que es un conjunto de normas que reglamenta la información, que debe presentarse en los estados financieros de las empresas, y la forma en que debe registrarse para su respectivo análisis.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Libro Contabilidad Plus séptima edición autor (Lucy Coral – Emma Gudiño)

Adopción de normas internacionales de contabilidad en Colombia. Comité de Emisores. BVC Bolsa de Valores de Colombia. 2015.

6.1 WEBGRAFIA

- Página Biblioteca SENA: http://www.biblioteca.sena.edo.co

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Edison Pérez Granados	Instructor	CCIT	6 de Marzo del 2023

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					